

## <附表 1-1> 111 年暑假全期住宿線上申請作業說明

請注意：住宿服務組將因應疫情變化及防疫政策之調整，更新暑假住宿申請作時程及相關事宜。後續如有異動，應以最新公告為準。

1. 身分別	<p>一、本校大學部在學學生(含 111 年應屆畢業生，不含來校交換生)</p> <p>二、本校研究所學學生(含 111 年應屆畢業生，不含來校交換生)</p> <p>三、本校 111 學年入學碩班新生(不含境外新生、來校交換生)</p> <p>註 1. 本校大學部 111 學年直升碩班：</p> <p>(1)具 111-1 學期床位者，請以<b>研究生</b>學號申請；</p> <p>(2)無 111-1 學期床位者，請以<b>大學部</b>學號申請；</p> <p>註 2. 111 學年博士班新生：因作業時程無法配合，請於 <b>6 月 10 日~6 月 20 日</b>期間進行人工申請。詳情請參閱&lt;附表 1-2&gt;。</p> <p>註 3. 體檢狀態檢核：</p> <p>(1)111 年 9 月前入學者：須完成入學體檢始得登入系統進行申請。入學體檢狀態查詢：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_hc.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_hc.php</a>。</p> <p>(2)預定 111 年 9 月入學之新生：不受此限。惟具 111 學年床位者仍應於開學日前完成新生體檢，以免影響 111 學年住宿權益。</p> <p>註 4：因床位調控之需，以下學生<b>不開放</b>暑假住宿：111 學年入學大一新生、研究所境外新生(本校直升之碩博新生除外)。前述學生最早提前入住日為 <b>8 月 22 日</b>。<b>8 月 22 日 ~ 8 月 25 日</b>期間如有住宿意願，請另依提前進住公告之說明申請 <b>111-1 學期提前進住</b>。</p>
2. 申請日期	<b>111 年 5 月 17 日上午 10 時起至 111 年 5 月 27 日上午 10 時止</b>
3. 申請方式	<p>申請網址：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_ws.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_ws.php</a></p> <p>如床位足夠，申請者皆會安排住宿。如申請超額，則床位安排以住宿生為優先，非住宿生另以電腦抽籤方式決定。</p>
4. 住宿安排順位與安排原則	<p>一、本校大學部在學學生(含 111 年應屆畢業生)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>111 學年度大學部住宿生：111 學年住宿棟別。</li> <li>110 學年度大學部住宿生：以現住宿棟別為原則，床位不足時另安排至鄰近宿舍。</li> <li>本校其他未住宿大學部學生：男生為<b>敬一</b>舍、女生為<b>勝三</b>舍，床位不足時另安排至鄰近宿舍。</li> </ol> <p>二、本校研究所學學生(含 111 年應屆畢業生、111 學年入學碩班新生)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>110 學年度研究所住宿生無 111 學年床位者：現住宿棟別。</li> <li>111 學年度研究所住宿生：以 111 學年住宿棟別為原則，床位不足時另安排鄰近宿舍。</li> <li>本校其他未住宿研究所學生：男生為<b>敬一</b>舍、女生為<b>勝三</b>舍，床位不足時另安排至鄰近宿舍。</li> </ol>
5. 床位查詢	<p>一、查詢時間：111 年 6 月 9 日 18:00 起。</p> <p>二、查詢網址：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php</a></p>
6. 取消或異動申請之辦理時間、方式、計費標準	<p>一、<b>111 年 5 月 27 日上午 10 時前</b>：請逕登入申請系統進行異動即可，免繳行政手續費。</p> <p>二、<b>111 年 5 月 27 日上午 10 時起至暑假開放入住日前</b>：請逕洽輔導員辦理，須繳交行政手續費 250 元，因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。</p> <p>三、<b>自暑假開放入住日起</b>：請逕洽各舍輔導員辦理，須繳交：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>自開放入住日起計算至完成異動申請與離宿相關手續當日止之每日短期住宿費 <b>150 元</b>。如每日住宿費總額已逾該棟宿舍暑假全期住宿費，逕以該棟宿舍暑假全期住宿費計。</li> <li>行政手續費 250 元。因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。</li> </ol> <p>註 1：各身份別開放入住日請參考&lt;附表 2-2&gt;</p> <p>註 2：申請後如無住宿意願，請務必於開放入住日前一工作日申請取消。<b>如未取消，不論是否入住，皆須繳交全額暑期住宿費。</b></p> <p>註 3：輔導員 EMAIL ADDRESS：<a href="http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw">http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw</a></p>
7. 住宿費計算方式及繳費時間	<p>一、計費方式：全額暑假住宿費用。收費標準：<a href="http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-2428.php?Lang=zh-tw">http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-2428.php?Lang=zh-tw</a></p> <p>二、繳費時間：<b>111 年 6 月 9 日 ~111 年 6 月 20 日</b>。</p> <p>請務必於上述開放繳費時間繳畢留宿費用並出示收據。逾時將有違規記點，記點方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>自 <b>111 年 6 月 21 日起</b>繳費並出示收據者將依本校學生宿舍管理規則第九條記違規點 <b>5 點</b>；</li> <li>自 <b>111 年 6 月 28 日起</b>繳費並出示收據者再加記違規點 <b>5 點</b>。</li> </ol>

## <附表 1-2> 111 年暑假住宿人工申請作業說明

請注意：住宿服務組將因應疫情變化及防疫政策之調整，更新暑假住宿申請作時程及相關事宜。後續如有異動，應以最新公告為準。

1. 身分別	<p>一、111 學年博士班新生(不含來校交換生)暑假全期住宿。</p> <p>二、110-2 學期住宿生延後離宿(不含來校交換生)。</p> <p>三、111 年暑假住宿生提前入住。(註 1)</p> <p>四、不需暑期全期住宿，僅需短期住宿者(不銜接 110-2 學期或 111-1 學期住宿)。(註 2、註 3)。</p> <p>註 1. 110-2 學期未住宿之 111 年暑假住宿生其暑假開放入住日為 <b>6 月 23 日</b>。</p> <p>如欲於 <b>6 月 23 日前</b>入住，請另行申請提前入住，提前入住期間住宿費以 <b>150 元/日</b>計。</p> <p>註 2. 申請短期住宿者，應於<b>入住前 4-7 個工作日</b>申請，未於<b>入住前 4-7 個工作日</b>申請，須另繳交行政手續費 250 元。短期住宿以每日 <b>150 元</b>計。如申請住宿期間之每日短期住宿費總額已逾該棟宿舍暑假全期住宿費，請逕於 <b>5 月 17 日-5 月 27 日</b>申請暑假全期住宿，費用以該棟宿舍暑假全期住宿費計。<b>費用試算</b>：<a href="http://tinyurl.com/NCKUHSD108B">http://tinyurl.com/NCKUHSD108B</a></p> <p>註 3. 111-1 學期住宿生未申請 111 年暑假住宿者，如 111-1 學期欲提前進住，請留意本組 8 月上旬之公告，另行申請 111-1 學期提前進住。</p> <p>註 4：因床位調控之需，以下學生<b>不開放</b>暑假住宿：111 學年入學大一新生、研究所境外新生(本校直升之碩博新生除外)。前述學生最早提前入住日為 <b>8 月 22 日</b>。<b>8 月 22 日 ~ 8 月 25 日</b>期間如有住宿意願，請另依提前進住公告之說明申請 111-1 學期提前進住。</p>
2. 申請日期	<p>一、111 學年博士班新生暑假全期住宿：<b>6 月 10 日~ 6 月 20 日 之 09:00 ~12:00、13:00 ~17:00</b>。(註 1、註 2)</p> <p>二、110-2 學期住宿生延後離宿：<b>6 月 10 日~ 6 月 20 日 之 09:00 ~12:00、13:00 ~17:00</b>。(註 1、註 2)</p> <p>三、111 年暑假住宿生提前入住：<b>6 月 10 日~ 6 月 20 日 之 09:00 ~12:00、13:00 ~17:00</b>。(註 1、註 2)</p> <p>。不需暑期全期住宿，僅需短期住宿者(不銜接 110-2 學期或 111-1 學期住宿)：<b>6 月 28 日起，入住前 4-7 個工作日之 09:00-12:00、13:00-17:00</b>。可住宿日為 <b>7 月 4 日-8 月 17 日</b>。(註 1、註 2、註 3)。</p> <p>註 1. 未於上述開放申請時間完成申請者，須另繳交 250 元行政手續費。</p> <p>註 2. 如已無空床位，將停止受理人工申請。</p> <p>註 3. <b>8 月 22 日 ~ 8 月 25 日</b>期間屬 <b>111-1 學期提前進住</b>，此期間如有住宿意願，請依提前進住公告之說明申請提前進住。</p>
3. 申請方式	<p>步驟 1：簽署線上住宿契約書：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_lic.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_lic.php</a></p> <p>步驟 2：於受理時間 EMAIL 洽輔導員辦理。輔導員 EMAIL ADDRESS：<a href="http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw">http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw</a></p> <p>請注意：已在學之舊生(即 111 年 9 月前已入學者)須完成入學體檢始得線上簽署契約書，預定 111 年 9 月入學之新生則不受此限。入學體檢狀態查詢：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_hc.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_hc.php</a>。</p>
4. 住宿安排順位與安排原則	<p>一、111 學年博士班新生暑假全期住宿：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>具 111 學年床位者：以 111 學年住宿棟別為原則，床位不足時另安排鄰近宿舍。</li> <li>無 111 學年床位者：男生為<b>敬一</b>舍、女生為<b>勝三</b>舍，床位不足時另安排鄰近宿舍。</li> </ol> <p>二、申請 110-2 學期延後離宿者：由輔導員視床位狀況安排，未必可住宿 110-2 學期原寢，須配合公告轉換宿時間進行搬遷。</p> <p>三、申請 111 年暑假提前進住者：由輔導員視床位狀況安排，未必可住宿 111 年暑假寢室，須配合公告轉換宿時間進行搬遷。</p> <p>四、不需暑期全期住宿，僅需短期住宿者(不銜接 110-2 學期或 111-1 學期住宿)：</p> <p>各學制性別開放申請宿舍如下所列，請依所屬學制及性別申請：</p> <p><b>大學部男生</b>：光一、光二、敬一、勝一。</p> <p><b>大學部女生</b>：勝二、勝三、勝四、勝八、勝九。</p> <p><b>研究生</b>：勝六、敬三。</p>
5. 床位查詢	<p>一、查詢時間：依宿舍輔導員通知。</p> <p>二、查詢網址：<a href="http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php">http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php</a></p>
6. 取消或異動申請之辦理時間、方式、計費標準	<p>一、提出申請後至申請之入住日前：請逕洽輔導員辦理，須繳交 250 元行政手續費。</p> <p>二、自申請之入住日起：請逕洽輔導員辦理，須繳交：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>自申請入住日起計算至完成異動申請與離宿相關手續當日止之每日短期住宿費。</li> <li>行政手續費 250 元。因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。</li> </ol> <p>註：申請後如無住宿意願，請務必申請取消。<b>如未取消，不論是否入住，皆須繳交申請住宿期間之住宿費。</b></p>
7. 住宿費計算方式及繳費時間	<p>一、計費方式：每日 <b>150 元</b>計。如申請住宿期間之每日住宿費總額已逾該棟宿舍暑假全期住宿費，以該棟宿舍暑假全期住宿費計。</p> <p>二、繳費時間：應於入住前或申請時繳畢，如有異動則依輔導員通知為準。<b>逾申請進住日繳費並出示收據者將依本校學生宿舍管理規則第九條記違規點 5 點，逾申請進住日後一周繳費並出示收據者再加記違規點 5 點。</b></p> <p>三、費用試算：<a href="http://tinyurl.com/NCKUHSD108B">http://tinyurl.com/NCKUHSD108B</a></p>

<附表2-1~2-3> 110-2學期離宿、111年暑假住宿搬遷、111-1學期進住時間及注意事項

說明：

- 1. 部分區域寢室(如<附表2-1>)將進行修繕工程或提供校內營隊及國際交流活動使用。居住於表列區域居民如申請留宿，將另安排至其他區域寢室。床位不足時將安排至鄰近宿舍。
- 2. 凡搬離目前寢室(含搬離&換寢)即須辦理離宿清點手續。離宿清點手續辦理方式與詳細規定請參閱各宿舍內公告。
- 3. 不同期別須更換寢室者，須於換寢日前繳畢住宿費，並於辦理入住時出示繳費相關證明。
- 4. 凡暑假有留宿，但於111-1學期住宿期別開始後才申請退宿者，須負擔111.08.24(暑假截止日)起之住宿費用。
- 5. 110-2學期離宿、111年暑假住宿搬遷、111-1學期進住時間及注意事項請參閱<附表2-2>、<附表2-3>。

<附表2-1> 110年暑假不開放留宿寢室

屬性	宿舍	不開放留宿區域	屬性	宿舍	不開放留宿區域
大學部 男生宿舍	勝一舍	122、123、125、142-157 房	大學部 女生宿舍	勝二舍	2-3F
	敬一舍	3-7F、11-12F		勝三舍	3-5F
	光一舍	1-6F		勝四舍	全空及單人留宿之寢室(單人留宿須換寢)
	光二舍	6-10F		勝八舍	106、108、218、220、317、318、320、418、420、518、520、6-10F
研究生宿舍	光三舍	全棟		勝九舍	3-4F

<附表2-2> 110-2學期離宿、111年暑假住宿搬遷、111-1學期進住時間

項次	辦理事項/ 各期別住宿狀況			A 110-2學期 離宿	B 110-2學期 及 111年暑假 轉換寢	C 111年暑假 進住	D 111年暑假 離宿	E 111年暑假 及 111-1學期 轉換寢	F 111-1學期 進住
	110-2 學期	111年 暑假	111-1 學期						
1	甲寢	甲寢	甲寢	無須辦理	甲寢續住(請依各舍通知出示繳費證明)		無須辦理	甲寢續住(請依各舍通知出示繳費證明或對保單)	
2	甲寢	甲寢	乙寢	無須辦理	甲寢續住(請依各舍通知出示繳費證明)		配合E轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合E轉換寢時間辦理
3	甲寢	甲寢	未住宿	無須辦理	甲寢續住(請依各舍通知出示繳費證明)		甲寢離宿		
4	甲寢	乙寢	未住宿	配合B轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合B轉換寢時間辦理	乙寢離宿		
5	甲寢	乙寢	甲寢	配合B轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合B轉換寢時間辦理	配合E轉換寢時間辦理	轉換: 甲寢進住→乙寢離宿	配合E轉換寢時間辦理
6	甲寢	乙寢	丙寢	配合B轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合B轉換寢時間辦理	配合E轉換寢時間辦理	轉換: 丙寢進住→乙寢離宿	配合E轉換寢時間辦理
7	甲寢	乙寢	乙寢	配合B轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合B轉換寢時間辦理	無須辦理	乙寢續住(請依各舍通知出示繳費證明或對保單)	
8	甲寢	未住宿	甲寢	甲寢離宿					甲寢進住
9	甲寢	未住宿	乙寢	甲寢離宿					乙寢進住
10	甲寢	未住宿	未住宿	甲寢離宿					
11	未住宿	甲寢	甲寢			甲寢進住	無須辦理	甲寢續住(請依各舍通知出示繳費證明或對保單)	
12	未住宿	甲寢	乙寢			甲寢進住	配合E轉換寢時間辦理	轉換: 乙寢進住→甲寢離宿	配合E轉換寢時間辦理
13	未住宿	甲寢	未住宿			甲寢進住	甲寢離宿		
14	未住宿	未住宿	甲寢						甲寢進住
辦理時間				上班日之 09-12時、13-17時、 6/19(日) 09-12時、13-17時、 6/20(一) 09-12時(最後期限)	6/21(二) 09-12時、13-17時 6/22(三) 09-12時(最後期限)	6/23(四) 起之上班日 09-12時、13-17時	上班日之 09-12時、13-17時 8/24(三) 09-12時(最後期限)	8/23(二) 09-12時、13-17時 8/24(三) 09-12時(最後期限)	9/02(五)、9/04(日) 09-12時、13-17時 9/05(一) 起之上班日09-12時、13-17時

<附表2-3> 其他說明及注意事項

項目	離宿手續	轉換宿(含進住+離宿)手續	進住手續	開放訪客協助搬遷時間	各項費用繳交
說明 內容	離宿手續包含以下： B1. 寢室清潔及個人物品打包搬空 B2. 請服務人員進行清點、結算電費 B3. 簽署離宿清點單、繳交電費、歸還鑰匙。  ※ 禁止離宿後私自搬回寢室。	轉換宿手續包含進住+離宿， 办理流程如下： 步驟①: 新寢室進住手續 A1. 出示證件及繳費證明 A2. 繳交資料卡、登錄電表度數 A3. 領取寢室鑰匙 A4. 搬遷入住 ※ 禁止自行提早搬入。違者將記違規 點8點且須補繳短期住宿費。  步驟②: 原寢室離宿手續 B1. 寢室清潔及個人物品打包搬空 B2. 請服務人員進行清點、結算電費 B3. 簽署離宿清點單、繳交電費、歸還鑰匙。 ※ 禁止離宿後私自搬回寢室。	進住手續包含以下： A1. 出示證件及繳費證明 A2. 繳交資料卡、登錄電表度數 A3. 領取寢室鑰匙 A4. 搬遷入住 ※ 禁止自行提早搬入。違者將記違規 點8點且須補繳短期住宿費。	配合疫情，訪客開放協助搬遷時間與規定請依住宿服務組最新公告為準。	1. 暑假留宿：務須於6/20前完成繳費並出示證明。6/21起出示繳費收據者將依本校學生宿舍管理規則第九條記違規點5點，6/28起再加記違規點5點。 2. 暑假電費：電費繳交時間依各舍公告為準。 3. 111-1學期住宿費：預定於8月中上旬開放列印繳費單及繳費，詳情以住服組8月之公告說明為準。

請注意：住宿服務組將因應疫情變化及防疫政策之調整，更新暑假住宿申請作時程及相關事宜。後續如有異動，應以最新公告為準。