

## 國立成功大學學生宿舍自治委員會 109 學年度第五次宿委大會紀錄

壹、時間：民國 110 年 5 月 3 日（星期一）18 時 30 分

貳、地點：敬業一舍二樓會議室

參、主席：宿委會主任委員—葉宥廷

紀錄：宿委會秘書—林佳儀

肆、出席人員：學生宿舍自治委員會全體成員

伍、列席人員：住宿服務組、各宿舍舍長

陸、報告

一、主席報告：最近宿委選舉剛結束，近期還會再舉辦補選，希望大家能夠幫忙宣傳

二、副主委報告

財政組：這次宿委會選舉花了 5,000 元買了全聯禮券，目前整體宿委會財政狀況剩下 11,000 元。

三、住服組報告

行政人員 吳仁琥：光一二舍紐帶學苑預計在暑假動工，原則上一、二期會一起動工。一期動工在室內，二期主要在光一二舍的外圍，包含停車場。整體工期會比較長，因為前期大多是在做拔除的動作，所以暑假期間的噪音量會較大。暑假後到學期間噪音量就會相對小很多，比較不會影響同學的日常生活。

輔導員 林幼絲：5/11 中午 12:10 需要兩位幹部擔任研究生宿舍抽籤結果見證人，過程大約十五到二十分鐘，有意願者會後可以跟我留下聯絡資料。

柒、討論

### 【第一案】

案由：擬修正「國立成功大學學生宿舍自治委員會委員選舉實行細則」（[附件 1](#)）第八條第一項，提請審議。

【提案人：住宿服務組】

說明：

- 一、擬下修本校宿舍自治委員會選舉門檻，以提升本校宿舍自治委員會之選舉效益。
- 二、案經 109 年 12 月 9 日 109 學年度第 1 學期第 2 次修法小組會議、110 年 04 月 14 日 109 學年度第 2 學期第 2 次組務會議討論通過。
- 三、檢附修正條文對照表如 [附件 1](#)、近年宿舍幹部投票率如 [附件 2](#)、其他國立大學之法規如 [附件 3](#)、國立成功大學學生宿舍自治委員會委員選舉實行細則 [附件 4](#)。

擬辦：通過後續提宿委大會審議，並於宿委大會通過後公告實施。

決議：同意 10，票不同意 0 票，此案通過。

【第二案】

案由：擬修正「國立成功大學學生宿舍管理規則」（[附件 5](#)）第九條第二款，提請審議。

【提案人：住宿服務組】

說明：

- 一、參考法條文字排列、適用，將同種類違規記點整理在同項同款中。同意:10 不同意:0
- 二、考量公共安寧之規定，各宿舍之住宿生活公約皆有差異，故將本法加以更詳細之規定，供各宿舍於有更確切的法規適用。同意:10 票 不同意 0 票
- 四、案經 110 年 3 月 8 日 109 學年度第 2 學期第 3 次修法小組會議通、110 年 04 月 14 日 109 學年度第 2 學期第 2 次組務會議討論通過。 同意
- 五、檢附修正條文對照表如 [附件 5](#)、國立成功大學學生宿舍管理規則(中文)如 [附件 6](#)。

擬辦：通過後續提宿委大會、學務主管會議、學生事務會議審議，並於學生事務會議審議通過後公告實施。

決議：同意:10 不同意:0，此案通過。

輔導員 王淑娟：把第五條跟第十一條合併在第十條

決議：同意:10 票 不同意 0 票，此案通過

贊成修法組方法：同意 4 票

贊成住服組：同意 5 票

都不贊同：0 票

未通過。第二次討論

決議 B 方案通過

贊成 A：0 票

贊成 B：7 票

贊成 C：0 票

捌、臨時動議

宿委 廖雅靜：請問會議記錄會在這裡可以看到？

輔導員 王淑娟：秘書寫完後會交給雨昇，一學期之後會上傳到住服組網站

組長：光一光二紐帶學院目前還沒有發包出去。預計這學期離宿的時候開始做拔除的工作。

下次開會時間：6/2 18:00

## 附件 1

### 國立成功大學學生宿舍自治委員會委員選舉實行細則 修正條文對照表 (稿)

提 110.04.14 組務務會議討論

修正後條文	現行條文	說明
第八條 一、投票總人數超過各宿舍現有住宿生人數的 <b>12%</b> 為有效選舉。各宿舍現有住宿生人數以參選登記截止日為準。	第八條 一、投票總人數超過各宿舍現有住宿生人數的 <b>15%</b> 為有效選舉。各宿舍現有住宿生人數以參選登記截止日為準。	為促進本校宿舍自治委員會之選舉經濟，下修有效選舉選舉門檻。

## 附件 2

### 近三年之宿委選舉門檻

宿舍/ 投票率(投票人數/住宿人數)		107學年		108學年		109學年	
1	光一舍	21%	(158人/750人)	35.8%	(251人/ 700人)	17.2%	(132人/ 766人)
2	光二舍	9%	(90人/955人)	26.4%	(245人/ 926人)	10.6%	(106人/ 993人)
3	勝一舍	3%	(27人/680人)	未辦理		6.6%	(43人/ 646人)
4	勝二舍	45.8%	(126人/275人)	45%	(117人/ 260人)	未辦理	
5	勝六舍	未辦理		未辦理		1.3%	(4人/ 300人)
6	勝八舍	12.9%	(46人/355人)	39.5%	(258人/ 653人)	21.2%	(140人/ 659人)
7	勝九舍	28%	(133人/475人)	29.3%	(139人/ 473人)	17.9%	(85人/ 473人)
8	敬一舍	未辦理		未辦理		9.1%	(60人/ 653人)
9	敬三舍	7%	(12人/155人)	未辦理		未辦理	

## 附件 3

### 其他國立大學宿委選舉門檻參考

校名	選舉門檻
清華大學	未設有門檻
中山大學	10%
台科大	未設有門檻
中興大學	各學院代表
交通大學	各學院代表

## 附件 4

### 國立成功大學學生宿舍自治委員會委員選舉實行細則

95.05.04 宿舍自治委員會通過決議，並提請學務會議討論通過  
99.3.17 98 學年度第 2 學期第 1 次宿舍自治委員大會修正通過  
99.6.07 98 學年度第 2 學期第 4 次宿舍自治委員大會修正通過  
101.3.07 100 學年度第 2 學期第 1 次宿舍自治委員大會修正通過  
102.1.07 101 學年度第 1 學期第 4 次宿舍自治委員大會修正通過  
106.06.09 105 學年度第 2 學期第 4 次宿舍自治委員大會修正通過  
107.06.01 106 學年度第 2 學期第 3 次宿舍自治委員大會修正通過

**第一條** 本細則依據國立成功大學宿舍自治委員會組織辦法（下稱本辦法）第三條與第六條訂定之。

**第二條** 依據本辦法第三條第四項，各宿舍自治委員之名額，以每二五〇名住宿生選一名自治委員之比例為原則；若該宿舍住宿生不足二五〇人時，得保障一名額。

**第三條** 依據本辦法第六條本會委員之選舉於每學年度第二學期大學部學生宿舍床位抽籤作業事項抽籤結果公告以後。自治委員由具有下列任一資格之學生登記參選，並經該棟住宿生公開投票產生，惟大學部四年級以上(含建築系建築設計組五年級、醫學系七年級)、研究生碩士班四年級以上及博士班六年級以上，均不得登記參選。

一、具任職學年住宿資格者。

二、具任職學年之前一學年住宿資格者。

**第四條** 本會委員之選舉由宿委會及住服組共同辦理，採線上投票。

一、選舉日：訂於第二學期大學部學生宿舍床位抽籤結果公告以後，確切之選舉日期由本會自訂，但須於下學期第四次全體委員會議前完成選舉。

二、交接日：訂於每學年第二學期之最後一次會議。

**第五條** 凡於選舉日當學期具有該棟宿舍住宿權之學生，即擁有該棟宿舍之投票權。

**第六條** 申請參選候選人，應備具宿舍幹部選舉報名表(報名表內包含刊登選舉公報之政見及本人兩吋脫帽黑白或彩色大頭照一張)向宿委會登記參選。

**第七條** 投票方式。

選舉人於線上選舉系統開放期間(由本會訂之)，以成功入口帳號密碼登入系統投票，並依系統指示完成投票。

**第八條** 當選方式。

一、投票總人數超過各宿舍現有住宿生人數的 15%為有效選舉。各宿舍現有住宿生人數以參選登記截止日為準。

二、非同額競選時，獲得相對多數選票之候選人為當選人。若票數相同，則抽籤決定當選人。

三、同額競選時，候選人須獲得至少總票數六成的贊成票方能公告當選。

**第九條** 當無法達成有效選舉時，依據本辦法第八條第一項，新任委員無法順利選舉產生時，應再公告補選之；若仍無法順利產生，得由住宿服務組與舊任自治委員及宿舍幹部遴選優秀住宿生提全體委員會議通過擔任之。  
當選舉結果有嚴重不公平的情事，由修法組提出，宿委大會決議，得補選或重選。

**第十條** 本細則經宿委會全體委員會議通過即生效力。修正時亦同。

國立成功大學學生宿舍管理規則修正條文對照表(稿)

提 110.04.14 組務務會議討論

修正後條文	現行條文	說明
<p>第九條</p> <p>為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度。凡本校學生於宿舍區經宿舍管理人員、宿舍輔導人員或宿舍服務幹部執行違規記點，累滿十點(含)者提交學生宿舍違規審議小組審議後，簽請住宿服務組公告執行。學生宿舍違規審議小組設置要點，另訂之。</p>	<p>第九條</p> <p>為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度。凡本校學生於宿舍區經宿舍管理人員、宿舍輔導人員或宿舍服務幹部執行違規記點，累滿十點(含)者提交學生宿舍違規審議小組審議後，簽請住宿服務組公告執行。學生宿舍違規審議小組設置要點，另訂之。</p>	不變
<p>經勒令退宿者，已繳交住宿相關費用，不予退還，其行為違反校規者，依學生獎懲要點處置。並得視違反情節輕重，併處以下停權措施：</p> <p>一、停止當學年與次學年之住宿權，如欲復權，須於停權期滿之次學年住宿申請前完成銷點，始得於停權期滿後，再次申請住宿。</p> <p>二、永久停止在學期間住宿權。</p>	<p>經勒令退宿者，已繳交住宿相關費用，不予退還，其行為違反校規者，依學生獎懲要點處置。並得視違反情節輕重，併處以下停權措施：</p> <p>一、停止當學年與次學年之住宿權，如欲復權，須於停權期滿之次學年住宿申請前完成銷點，始得於停權期滿後，再次申請住宿。</p> <p>二、永久停止在學期間住宿權。</p>	不變
<p>宿舍違規行為，記點標準如下：</p> <p>一、頂讓床位或未辦理床位申請私自搬入宿舍，記十點。</p> <p>二、賭博、吸菸(含各類型吸食器)、施暴、滋事、霸凌、肢體衝突等，記十點。</p> <p>三、放置或使用危險物、違禁物、易燃物品、於宿舍用火或燃燒物品，記十點。</p> <p>四訪客(含非該棟之居民)於零時至八時逗留於宿舍(女生宿舍會客時間另訂之)，該訪客及受(邀)訪之住宿生皆記十點。</p>	<p>宿舍違規行為，記點標準如下：</p> <p>一、頂讓床位或未辦理床位申請私自搬入宿舍。記十點</p> <p>二、賭博、吸菸(含各類型吸食器)、施暴、滋事、霸凌、肢體衝突等。記十點</p> <p>三、放置或使用危險物、違禁物、易燃物品、於宿舍用火或燃燒物品。記十點</p> <p>四、訪客(含非該棟之居民)於零時至八時逗留於宿舍(女生宿舍會客時間另訂之)，該訪客及受(邀)訪之住宿生皆記十點。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 將各款未有句點之地方全部補上，以求法條的完整性。</li> <li>2. 合併原第五款、第十一款，及第十四款條文文字。</li> <li>3. 此外，原本法條將一般情節與情勢重大之違規記點規定分開在不同款訂定，此兩款又分在第五款及第十四款，不</li> </ol>



<p><u>五、竊取他人財物或未經許可使用他人物品，記十點。</u></p> <p><u>六、於宿舍內如有相當於本校學生獎懲要點第八點第一項第七、九、十、十一款與第九點第一項第三款之情事，記十點。</u></p> <p><u>七、宿舍內禁止使用或放置違規電器。<b>放置違規電器，每項違規電器記八點。使用或再次放置違規電器，每項違規電器記十點。</b></u></p> <p>宿舍內禁止之電器如下：</p> <p>(一) 電熱或發熱烹飪設備。</p> <p>(二) 直接供電功率500W(瓦)(充電使用不在此限)以上之電器包含各式充電設備，吹風機、電腦及整髮器不在此限。</p> <p>(三) 電力儲存設備供電電壓35V(伏特)以上者容量不得超過10000mAh(毫安培小時)。</p> <p>(四) 其餘須禁止電器由各舍生活公約訂定之。</p> <p>(五) 因特殊需求之電器需檢附相關證明文件，事先向住宿服務組申請審核通過。</p> <p><u>八、私自更換寢室、申請轉換宿後未於規定時間內辦理手續或非為緊急災難所需之爬窗或爬牆行為，記八點。</u></p> <p><u>九、住宿生應依公告期限完成繳費並出示繳費證明。如有特殊狀況，應主動於繳費截止期限前向本組申請延期繳費，經本組核准者，始得延期繳費。</u></p>	<p><u>五、蓄意破壞宿舍公物及設備或違反公共安寧、公共衛生、公共安全事項情節嚴重者。記十點</u></p> <p><u>六、竊取他人財物或未經許可使用他人物品。記十點</u></p> <p><u>七、於宿舍內如有相當於本校學生獎懲要點第八點第一項第七、九、十、十一款與第九點第一項第三款之情事。記十點</u></p> <p><u>八、宿舍內禁止使用或放置違規電器。每項違規電器違反者記八至十點</u></p> <p>宿舍內禁止之電器如下：</p> <p>(一) 電熱或發熱烹飪設備。</p> <p>(二) 直接供電功率500W(瓦)(充電使用不在此限)以上之電器包含各式充電設備，吹風機、電腦及整髮器不在此限。</p> <p>(三) 電力儲存設備供電電壓35V(伏特)以上者容量不得超過10000mAh(毫安培小時)。</p> <p>(四) 其餘須禁止電器由各舍生活公約訂定之。</p> <p>(五) 因特殊需求之電器需檢附相關證明文件，事先向住宿服務組申請審核通過。</p> <p><u>九、私自更換寢室、申請轉換宿後未於規定時間內辦理手續或非為緊急災難所需之爬窗或爬牆行為。記八點</u></p> <p><u>十、住宿生應依公告期限完成繳費並出示繳費證明。如有特殊狀況，應主動於繳費截止期限前向本組申請延期繳費，經本組核准者，始得延期繳費。</u></p>	<p>符合法規之體系解釋，故將一般情節與情勢重大之違規記點規定合併於同款中。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>原第六款，項次調整第五款。</li> <li>原第七款，項次調整為第六款。</li> <li>原第八款，項次調整為第七款。</li> <li>原第九款，項次調整為第八款。</li> <li>原第十款，項次調整為第九款。</li> <li>原第十一款，項次調整為第十款。並合併原第五條。</li> <li>原第十二款，項次調整為第十一款。</li> <li>原第十三款，項次調整為第十二款。</li> <li>原第五款公共安寧其認定方式與裁量與公共安全、公共衛生事項有較大之不同，故分別為修正後條文之第十三款公共安寧規範；及第十四條公共安全及公共衛生規範，並合併原第五條和項次調整。</li> </ol>
---	--	---

未於公告期限內主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，記五點。

經公告期限一週後仍未主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，加計五點。

十一、破壞宿舍公物及設備情節較輕者，記五點。情節重大者，記十點。

十一、在寢室內飼養動物或寵物。記五點。

十二、未依《國立成功大學學生個人非燃油載具停放寢室規定》擅自於宿舍停放各式載具，記五點。

#### A 案(修法組原提案)、

十三、違反公共安寧，於凌晨零時至早上七時，經他人反應或勸告一次，未為改善者，記三點。違反情節重大者，記十點。

十四、違反公共衛生、公共安全事項，記四點。違反情節重大者，記十點。

B 案(組務會議修改建議)、  
十三、影響公共安寧、公共衛生、公共安全，記四點。情節重大者，記十點。

十五、非宿舍公務之寢室宣傳、引介商人進出宿舍買賣物品。記四點。

十六、未經宿舍管理人員同意，於公共區域(如走廊、寢室門前、窗台等)任意擺放私人物品，佔用公共區域。記四至五點。

未於公告期限內主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，記五點。

經公告期限一週後仍未主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，加計五點。

十一、破壞宿舍公物及設備情節較輕者。記五點

十二、在寢室內飼養動物或寵物。記五點。

十三、未依《國立成功大學學生個人非燃油載具停放寢室規定》擅自於宿舍停放各式載具。記五點

十四、違反公共安寧、公共衛生、公共安全事項。記四點。

十五、非宿舍公務之寢室宣傳、引介商人進出宿舍買賣物品。記四點。

十六、未經宿舍管理人員同意，於公共區域(如走廊、寢室門前、窗台等)任意擺放私人物品，佔用公共區域。記四至五點。



十七、未於規定期限內完成離宿清點手續者，視違反情節輕重，記五至八點，並得收清潔費新臺幣壹仟元。	十七、未於規定期限內完成離宿清點手續者，視違反情節輕重，記五至八點，並得收清潔費新臺幣壹仟元。	
前項記點超過八點者，須由學生宿舍輔導員、管理人員或服務幹部提出，經住宿服務組組長核定之。	前項記點超過八點者，須由學生宿舍輔導員、管理人員或服務幹部提出，經住宿服務組組長核定之。	不變
違規記點得由違規學生提出銷點申請，以校園服務抵之，三小時抵一點，每次申請應以抵完違規點數為準。校園服務工作內容由住宿服務組分配之。	違規記點得由違規學生提出銷點申請，以校園服務抵之，三小時抵一點，每次申請應以抵完違規點數為準。校園服務工作內容由住宿服務組分配之。	不變
違規點數累計未達十點者，仍有住宿申請權；但累計點數列入爾後每學年併計之。	違規點數累計未達十點者，仍有住宿申請權；但累計點數列入爾後每學年併計之。	不變
其他未載明之違規行為或違規記點之執行細則，得由學生宿舍自治委員會授權各宿舍依實際情況以住宿生活公約酌處之， <b>住宿生活公約與本管理規則牴觸者無效。</b>	其他未載明之違規行為或違規記點之執行細則，得由學生宿舍自治委員會授權各宿舍依實際情況以住宿生活公約酌處之。	考量違規記點規定，雖本法有授與各宿舍依其狀況增加住宿生活公約之權限，但仍有同一情況不同處理之規範發生，故將本法加以更詳細之規定，供各宿舍於有更確切的法規適用並且不得違反本法之規定。
違反本條各項規定之處理，悉依學生住宿契約書為準。	違反本條各項規定之處理，悉依學生住宿契約書為準。	不變
有違反上述各項規定之虞者，宿舍管理相關人員在徵得寢室一位同學同意或經住宿服務組組長以上之主管同意後，由宿舍服務幹部陪同下進入寢室進行瞭解；如有檢查必要時，應知會學生進行。但遇有緊急情況，須急速處理時，得逕行進入寢室瞭解與檢查，以維護宿舍安全與秩序。經瞭解與檢查，違反上述各項規定屬實者，依前項程序處理	有違反上述各項規定之虞者，宿舍管理相關人員在徵得寢室一位同學同意或經住宿服務組組長以上之主管同意後，由宿舍服務幹部陪同下進入寢室進行瞭解；如有檢查必要時，應知會學生進行。但遇有緊急情況，須急速處理時，得逕行進入寢室瞭解與檢查，以維護宿舍安全與秩序。經瞭解與檢查，違反上述各項規定屬實者，依前項程序處理	不變

之。惟涉及違犯法律規定且已進入司法程序者，則依法律規定處理之。	之。惟涉及違犯法律規定且已進入司法程序者，則依法律規定處理之。	
---------------------------------	---------------------------------	--

## 附件 6

### 國立成功大學學生宿舍管理規則

93.5.14. 92 學年度第 2 學期學生事務會議修訂通過  
96.5.25. 95 學年度第 2 學期學生事務會議修訂通過  
97.5.30. 96 學年度第 2 學期學生事務會議修訂通過  
97.12.26. 97 學年度第 1 學期學生事務會議修訂通過  
98.5.22. 97 學年度第 2 學期學生事務會議修訂通過  
98.12.18. 98 學年度第 1 學期學生事務會議修訂通過  
99.5.21. 98 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
100.5.20. 99 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
101.5.25. 100 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
102.5.17. 101 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
102.12.13. 102 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
103.5.23. 102 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
103.12.19. 103 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
104.5.22. 103 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
104.12.18. 104 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
106.12.22. 106 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
107.5.18. 106 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
107.12.21. 107 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
108.12.13. 108 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過  
109.5.22. 108 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過  
109.12.18 109 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過

第一條 國立成功大學(以下簡稱本校)為達成學生生活教育之目的，促使學生宿舍管理更臻完善，特訂本規則。

第二條 學生宿舍管理，由學生事務處住宿服務組策劃，並指派相關人員執行下列業務：

- 一、 宿舍輔導員：擬訂年度經營計畫書、綜理社區經營與住宿學生之輔導與服務工作、輔導召開宿舍自治幹部會議，並出席宿舍相關會議、推動各項自治活動等舍區優質環境營造工作、協助心理衛生工作之推動、督導管理員執行宿舍管理工作、協助學生宿舍床位分配，及其他有關宿舍服務暨輔導之臨時交辦事項。
- 二、 宿舍管理人員：負責宿舍安全維護、公共財產保管、沐浴熱水及水電正常供應及維修（護）申請驗收等事宜。
- 三、 宿舍維修人員：負責學生宿舍各項設施之維護、修繕、改善、補充與購置等事宜。
- 四、 校安中心值勤人員：協助學生宿舍各項生活輔導事宜並處理校園或各類偶發事件。
- 五、 宿舍服務幹部：協助上開各款人員執行本規則，以落實各項管理暨服務工作。服務幹部組成與工作內容由住宿服務組律定之。

第三條 為培養學生自治與自律精神，增進住宿生福利，協助本校宿舍管理及服務工作，住宿生得依本校相關規定成立「學生宿舍自治委員會」。

第四條 學生如有住宿需求，得提出申請。申請資格為下列非設籍於臺南市東區、中西區、北區、南區、安平區、安南區、永康區、新市區、仁德區、歸仁區及關廟區或已遷出上開地區本籍達六個月以上(以學校公告申請日為計算基準)之在學生：

- 一、 學士班：一、二及三年級(含建築系建築設計組四年級；醫學系、藥學系及牙醫學系四至五年級)之在學生，得參加宿舍床位抽籤。
- 二、 碩博士班(不含在職專班)：碩士班一至二年級、博士班一至三年級在學生得

參加宿舍床位抽籤或申請續住。逾前述年級之在學生得申請遞補床位。

前項學士班申請學生具有下列各款情形之一者；碩士班一、二年級及博士班一、二、三年級學生具有下列第一至七款情形之一者，原需求單位或個人得申請優先住宿，經核准後，由住宿服務組視床位狀況安排之：

- 一、身心障礙學生：持有新舊制身心障礙證明或手冊、教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會所核發之鑑定證明書者。
- 二、來校交換之國際學生。
- 三、持有社政單位核發之低收入戶、中低收入戶證明者。
- 四、外籍生。
- 五、家庭突遭不可抗拒之天然災害，持有社政相關證明者。
- 六、擔任學生宿舍自治委員會委員或秘書。
- 七、其他有特殊情形並附證明者。
- 八、僑生。
- 九、設籍外離島並畢業於外離島高中(職)學校。
- 十、學士班入學新生：非設籍於臺南市東區、中西區、北區、南區、安平區、安南區、永康區、新市區、仁德區、歸仁區、關廟區以外或已遷出上述地區本籍達六個月以上(以學校公告申請日為計算基準)之學校公告當學年度入學新生(含轉學新生)。

符合前項第一至九款情形之學生，如有宿舍違規記點紀錄，不得申請優先床位。

學生如有申請宿舍費減免經核准者，以該身分別最低住宿費為其住宿費減免金額。但申請者之住宿費超過其減免金額，須繳交差額。

#### 第五條

住宿服務組應公告次學年度各項床位申請作業時程。

學生如有住宿需求，應於前項公告時間內，完成住宿申請，未於公告時間內申請者，視同放棄。申請程序如下：

- 一、學士班：
  - (一)當年度入學新生抽籤作業：於線上系統完成登錄後，由電腦抽籤決定宿舍棟別。住宿床位逕由住宿服務組安排。
  - (二)舊生(含僑生、外籍生)抽籤作業：於線上系統完成登錄後，由電腦抽籤決定中籤者及宿舍棟別。違規記點五點以上，且未完成銷點者，中籤機率最高為5%。中籤者應依公告時程完成床位選填及確認住宿床位相關事宜。
  - (三)舊生優先住宿申請：符合本規則第四條第二項各款情形者，經審查小組審查，簽請學生事務長核定後，保留床位資格。其住宿棟別由住宿服務組統一安排，學生應依公告辦理選填床位手續。
- (一)碩博士班：抽籤作業：碩士班一至二年級、博士班一至三年級在學生(不含在職專班)應至線上系統完成登錄，由電腦抽籤決定中籤者及宿舍棟別。違規記點五點以上，且未完成銷點者，中籤機率最高為5%。住宿床位逕由住宿服務組安排。
- (二)續住申請：原住宿碩士班一至二年級、博士班一至三年級在學生應至線上系統完成申請。但有宿舍違規記點紀錄者，不得申請續住。
- 二、遞補申請：住宿服務組得視各期別床位狀況，辦理遞補作業。申請資格等資訊依公告說明為準。

#### 第六條

寒暑假之住宿及管理，由住宿服務組與宿舍自治委員會協調後執行。寒暑假住宿要點，另訂之。

#### 第七條

經核准住宿之學生，進住程序如下：

- 一、 新生應於學校公告開放進住日七日前完成繳費，並於進住日起一週內，向所住宿舍之宿舍服務幹部或管理人員報到，確認住宿。如無住宿需求時，應於公告日期前，完成退宿手續。
- 二、 舊生應於公告繳費期限內，繳交住宿費，並於開學後一週內，向所住宿舍之宿舍服務幹部或管理人員報到，確認住宿。
- 三、 未完成繳費手續或確認進住程序者，其床位得由住宿服務組逕行辦理遞補，並限制離校手續之辦理與其他住宿之申請。
- 四、 經核准遞補床位之學生，其收費標準依公告開放進住日起，按週次比率核算之。進住程序依上開各款規定辦理之。
- 五、 住宿生應依下列規定，完成體檢：

(一) 具本校學籍者：

1. 當學年度入學者應於公告開學日前，完成本校環境保護暨安全衛生中心衛生保健組(以下簡稱衛保組) 辦理之「新生體檢」。未完成者，取消住宿資格，並應於通知後十日內，辦理退宿申請手續。
2. 非當學年度入學者應於床位申請前，完成衛保組辦理之「新生體檢」及相關程序。未完成者，取消住宿資格。
3. 境外生之新生體檢日期，由國際事務處另訂之。

(二) 符合本校學生宿舍寒暑假住宿要點之未具本校學籍且住宿8日(含)以上者，其體檢資料須包含3個月內之胸部X光檢查證明，經衛保組確認完成繳交後，始得申請住宿。

第八條 為正向鼓勵並促進同學優良德行，以提升住宿生活品質，本校學生有熱心宿舍公益活動或善行義舉者，得優良記點。記點標準如下：

- 一、 參加住宿服務組所舉辦之單次活動者，每參加一次記一點。
- 二、 參加宿舍各項活動比賽前三名得獎者，記一至二點。
- 三、 參與宿舍志工服務者，每服務6小時記一點，每學期不得少於24小時。
- 四、 其他足資獎勵之行為，記一至三點。

前項第三款所稱之志工，係指本校學生出於自由意志，不以獲取報酬為目的，以提高學生宿舍服務效能及增進住宿服務品質，並經公告後徵選合適之人選。A

優良記點，由學生宿舍行政人員或服務幹部提出建議，經住宿服務組組長核定之。

優良記點與違規記點互相抵銷，惟屬重大違規被勒令退宿者，不得以優良記點與勒令退宿相抵。

優良記點累計點數列入爾後每學年併計之。

參加床位抽籤者，得使用優良記點點數，以增加抽中機會。經使用優良點數者，其點數歸於消滅。遞補順序依點數多寡決定之，如點數相同時，則由系統隨機取之。點數歸於消滅。

第九條 為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度。凡本校學生於宿舍區經宿舍管理人員、宿舍輔導人員或宿舍服務幹部執行違規記點，累滿十點(含)者提交學生宿舍違規審議小組審議後，簽請住宿服務組公告執行。學生宿舍違規審議小組設置要點，另訂之。

經勒令退宿者，已繳交住宿相關費用，不予退還，其行為違反校規者，依學生獎懲要點處置。並得視違反情節輕重，併處以下停權措施：

- 一、 停止當學年與次學年之住宿權，如欲復權，須於停權期滿之次學年住宿申請前完成銷點，始得於停權期滿後，再次申請住宿。

二、 永久停止在學期間住宿權。

宿舍違規行為，記點標準如下：

- 一、 頂讓床位或未辦理床位申請私自搬入宿舍。記十點。
- 二、 賭博、吸菸(含各類型吸食器)、施暴、滋事、霸凌、肢體衝突等。記十點。
- 三、 放置或使用危險物、違禁物、易燃物品、於宿舍用火或燃燒物品。記十點。
- 四、 訪客(含非該棟之居民)於零時至八時逗留於宿舍(女生宿舍會客時間另訂之)，該訪客及受(邀)訪之住宿生皆記十點。
- 五、 蓄意破壞宿舍公物及設備或違反公共安寧、公共衛生、公共安全事項情節嚴重者。記十點。
- 六、 竊取他人財物或未經許可使用他人物品。記十點。
- 七、 於宿舍內如有相當於本校學生獎懲要點第八點第一項第七、九、十、十一款與第九點第一項第三款之情事。記十點。
- 八、 宿舍內禁止使用或放置違規電器。每項違規電器違反者記八至十點。

宿舍內禁止之電器如下：

- (一) 電熱或發熱烹飪設備。
  - (二) 直接供電功率 500W(瓦)(充電使用不在此限)以上之電器包含各式充電設備，吹風機、電腦及整髮器不在此限。
  - (三) 電力儲存設備供電電壓 35V(伏特)以上者容量不得超過 10000mAh(毫安培小時)。
  - (四) 其餘須禁止電器由各舍生活公約訂定之。
  - (五) 因特殊需求之電器需檢附相關證明文件，事先向住宿服務組申請審核通過。
- 九、 私自更換寢室、申請轉換宿後未於規定時間內辦理手續或非為緊急災難所需之爬窗或爬牆行為。記八點。
  - 十、 住宿生應依期限完成繳費並出示繳費證明。如有特殊狀況，應主動於繳費截止期限前向本組申請延期繳費，經本組核准者，始得延期繳費。  
未於公告期限內主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，記五點。  
經公告期限一週後仍未主動出示住宿費繳費證明、低收、住宿費就貸證明者，加計五點。
  - 十一、 破壞宿舍公物及設備情節較輕者。記五點。
  - 十二、 在寢室內飼養動物或寵物。記五點。
  - 十三、 未依《國立成功大學學生個人非燃油載具停放寢室規定》擅自於宿舍停放各式交通載具。記五點。
  - 十四、 違反公共安寧、公共衛生、公共安全事項。記四點。
  - 十五、 非宿舍公務之寢室宣傳、引介商人進出宿舍買賣物品。記四點。
  - 十六、 未經宿舍管理人員同意，公共區域(如走廊、寢室門前、窗台等)任意擺放私人物品，佔用公共區域，經勸阻無效者。記四至五點。
  - 十七、 未於規定期限內完成離宿清點手續者，視違反情節輕重，記五至八點，並得收清潔費新臺幣壹仟元。

前項記點超過八點者，須由學生宿舍輔導員、管理人員或服務幹部提出，經住宿服務組組長核定之。

違規記點得由違規學生提出銷點申請，以校園服務抵之，三小時抵一點，每次申請應以抵完違規點數為準。校園服務工作內容由住宿服務組分配之。

違規點數累計未達十點者，仍有住宿申請權；但累計點數列入爾後每學年併計之。



其他未載明之違規行為或違規記點之執行細則，得由學生宿舍自治委員會授權各宿舍依實際情況以住宿生活公約酌處之。

違反本條各項規定之處理，悉依學生住宿契約書為準。

有違反上述各項規定之虞者，宿舍管理相關人員在徵得寢室一位同學同意或經住宿服務組組長以上之主管同意後，由宿舍服務幹部陪同下進入寢室進行瞭解；如有檢查必要時，應知會學生進行。但遇有緊急情況，須急速處理時，得逕行進入寢室瞭解與檢查，以維護宿舍安全與秩序。經瞭解與檢查，違反上述各項規定屬實者，依前項程序處理之。惟涉及違犯法律規定且已進入司法程序者，則依法律規定處理之。

第十條 為增進住宿學生之責任感，培養重視財物保管及愛惜物力之習慣，宿舍公物之維護，依下列規定辦理：

- 一、 住宿同學進住宿舍後，應依據財產卡所載內容，逐一核對，並於住宿期間妥善保管寢室公物。於遷出寢室時，應依規定辦理遷出手續，逾期未辦者，得由檢查人員自行進入檢查並認定公物損壞程度，原住宿者不得有異議。私人物品如未清除，視同廢棄物處理，並酌收清潔費新臺幣壹仟元。如有損壞或遺失公物者，應依財產清單價值表規定賠償。
- 二、 住宿同學辦理遷出寢室手續時，應同時繳交住宿相關積欠費用（如：行政手續費、清潔費、公物損毀賠償及電費等）。未繳者，除取消往後之住宿權利外，另依本校學生獎懲要點議處，並得限制其離校手續之辦理。

第十一條 住宿期限以一學年為原則，但有特殊情況須退宿者，依下列各款程序辦理退宿。

- 一、 因個人原因自行辦理退宿者，須至住宿服務組辦理退宿申請、完成離宿清點手續。
- 二、 自請休學、退學者，須於離校手續核章前辦理退宿與離宿清點。
- 三、 非自請退學者或學期中完成畢業離校者，應立即辦理退宿、離宿清點手續。但寒暑假畢業者，得住至寒暑假結束，配合離宿期限完成清點手續。
- 四、 喪失在學資格者，一併取消已申請之所有床位。

第十二條 住宿生遷出寢室時，應向宿舍管理人員繳還或清點公物及設備，並完成財產清點手續（含寒、暑假離宿之清點），如有遺失或毀損情形，依第十條規定辦理之。

住宿期滿離宿者，應至各宿舍管理人員處填妥離宿清點表，經舍長及管理員清點無誤，送交住宿服務組審核通過後，始完成手續。

住宿未期滿退宿者，應繳交退宿申請表或報告書，經住宿服務組審核通過後，至各宿舍管理人員處填妥退宿申請單、離宿清點表，經舍長及管理員清點無誤，始完成手續。

未於規定期限內完成清點手續者，除依學生住宿契約書處理外，視同宿舍違規行為，記點罰則依本規則第九條辦理之。

第十三條 住宿學生辦理退宿時，除依住宿契約書酌收手續費外，並依下列各款標準辦理收、退費：

- 一、 新、舊生於學校公告開放進住日前辦理退宿者，全額退還已繳住宿費；尚未繳費者免繳。
- 二、 新、舊生於學校公告開放進住日起辦理退宿者，以每日新臺幣壹佰伍拾元收取住宿費。其計費日數以辦理財產清點之日為基準日。最高以全額住宿費為限。
- 三、 因休、退學、畢業及意外事故不能續住申請退宿者，得免收手續費，其住宿

費退費標準如下：

- (一) 自開放入住日起至學期第六週止:退還三分之二。
- (二) 自學期第七週起至學期第十二週止:退還三分之一。
- (三) 自學期第十三週起:退還學期賸餘週數金額之二分之一。

除前項各款情形外，均視為未放棄該床位，仍應繳交全額住宿費且不得退費。

第十四條 為落實生活輔導及管理，並提供住宿生適時之服務，各宿舍應設置宿舍服務委員室；另由宿舍輔導人員(校安中心值勤人員)實施不定時巡查；必要時得由住宿服務組招募服務志工協助之。

為落實宿舍安全，住宿生須於住宿期間接受防災疏散暨緊急避難等安全教育訓練。未能接受宿舍安全教育訓練者，管制其住宿申請。宿舍安全教育實施方式與認證，由住宿服務組律定之。

第十五條 為瞭解學生住宿及宿舍安全之情形，每學期宿舍輔導人員須率同宿舍管理人員及宿舍服務幹部實施宿舍普查乙次(必要時得增加局部抽查或普查次數)。普查前應先行公告，住宿生均應配合，不得規避。

住宿生未能於公告期間內接受普查者，須於事前提出說明，並於公告補普查之期間內完成普查。

公告補普查期限之後再完成普查者，視為延遲普查，屬違規行為，違規記點罰則由住宿服務組律定之；惟有特殊理由者不在此限。

未依前述規定完成普查者，除取消住宿資格外，應即辦理退宿申請手續，並須繳納全額住宿費。未繳納住宿費者列入離校控管。

公告補普查期限後三日內，各宿舍服務幹部應依實際狀況填寫普查報告表，送住宿服務組辦理。

第十六條 為維護宿舍公物及設備之堪用，由總務處、學生事務處，負責學生宿舍之修繕維護、改良及保養工作。

一、 營繕：

- (一) 宿舍修繕事宜，由住宿同學或宿舍服務幹部至服委室填寫申請修繕登記表，由宿舍管理人員確認後向住宿服務組報修；再由住宿服務組或營繕組實施維修。
- (二) 宿舍土木或水電修護由總務處營繕組，負責檢修與維護；小型、簡易及需外包之修繕得由住宿服務組逕行處理，以爭取時效。

二、 保養：

- (一) 宿舍全自動熱水爐、水道管制、抽水馬達、發電機、滅火機及消防設備以及機械專門技術者，由總務處負責派人保養。
- (二) 飲水機、過濾器等一般生活設施，由總務處或外包廠商派員維護，其外表清潔與一般性公物，由宿舍管理人員負責保養維護。

各寢室公物由住宿學生負責保養維護。

三、 整潔維護：

- (一) 宿舍清潔由宿舍管理人員或宿舍服務幹部共同督導，清潔範圍包含宿舍外圍環境整潔與花木維護、宿舍內公共設施、儲藏室、交誼室、地下室等。
- (二) 各寢室門窗、玻璃、地面、牆壁及所有設施均由住宿學生負責。

前述事項由學生宿舍自治委員會監督，得評定優劣，並隨時向住宿服務組提供改善建議。

四、 器具申請繳銷：

- (一) 宿舍所需器具，由宿舍管理人員向住宿服務組申請。
- (二) 非消耗品之器具，由管理人會同宿舍輔導員向住宿服務組提出，討論通過後由相關人員執行。
- (三) 不堪用之器具，由宿舍管理人員填報財產報廢單，連同廢品繳資產管理組，呈核銷帳。

五、 生活設施增設或改良：

住宿生若有增設或改良各類生活設施之需求，應透過學生宿舍自治委員會向住宿服務組提出申請；再由住宿服務組會同總務處評估辦理之；否則學生宿舍自治委員會可拒絕之。

第十七條 本校任何團體或個人，欲申請宿舍場地舉辦活動者，須依各宿舍場地借用辦法提出申請，經同意後始得使用，各宿舍場地借用辦法另定之。

第十八條 本規則經學生事務會議通過後實施，修正時亦同。

*\*本管理規則中英對譯如有差異，以中文文意為主*

決 議：

捌、臨時動議

玖、散會 時 分

