

附表 1 - 109-2 學期住宿生 110 年暑假全期住宿 & 109-2 學期延後離宿申請作業說明-1100531

1. 申請項目	110 年暑假全期住宿	109-2 學期延後離宿
2. 申請日期	即日起至 110 年 6 月 22 日上午 10 時止	110 年 6 月 15 日~ 110 年 6 月 22 日 之 09:00 ~12:00、13:00 ~17:00。
3. 申請方式	線上申請: 申請網址: http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_ws.php	請先簽署線上住宿契約書: http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_lic.php 再以 EMAIL 洽所屬宿舍輔導員申請。 EMAIL 主旨: 【109-2 學期延後離宿申請】棟別-寢室-學號-姓名。 信件內文: 申請人棟別、寢室、學號、姓名、延期離宿原因、預定離宿日。
4. 床位安排	以安排 109-2 學期原棟原寢為原則，惟若有特殊狀況(如: 單一寢室一人獨自留宿、已安排修繕、臨時寢室之修繕或徵用需求)，本組得機動調整留宿寢室。	
5. 床位查詢	一、查詢時間: 110 年 6 月 25 日 18:00 起。 二、查詢網址: http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php	一、查詢時間: 依宿舍輔導員通知。 二、查詢網址: http://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php
6. 取消或異動申請之辦理時間、方式、計費標準	一、 <u>110 年 6 月 22 日上午 10 時前</u> : 逕登入申請系統進行異動。免繳行政手續費。 二、 <u>110 年 6 月 22 日上午 10 時起至 110 年 6 月 28 日 12 時</u> : 請逕洽各舍輔導員辦理。須繳交行政手續費 250 元，因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。 三、 <u>110 年 6 月 27 日 17 時起</u> :請逕洽各舍輔導員辦理。須繳交: 1. 自 <u>110 年 6 月 28 日</u> 起計算至完成異動申請與離宿相關手續當日止，每日 150 元計 。如每日住宿費總額已逾暑假全期住宿費，逕以暑假全期住宿費計。 2. 行政手續費 250 元。因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。 註 1: 申請後如無住宿意願，請務必於 110 年 6 月 27 日前申請取消。如未取消，不論是否入住，皆須繳交全額暑期住宿費。	一、提出申請後至申請之入住日前: 請逕洽各舍輔導員辦理。須繳交 250 元行政手續費。 二、自申請之入住日起: 請逕洽各舍輔導員辦理。須繳交: 1. 自申請入住日起計算至完成異動申請與離宿相關手續當日止之每日短期住宿費。 2. 行政手續費 250 元。因休學、退學、畢業而申請異動者得免繳。 註: 申請後如無住宿意願，請務必申請取消。如未取消，不論是否入住，皆須繳交申請住宿期間之住宿費。
7. 住宿費計算方式及繳費時間	一、收費標準: http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-2428.php?Lang=zh-tw 二、繳費時間: 110 年 6 月 28 日 ~110 年 7 月 08 日 。請務必於前述開放繳費時間繳畢留宿費用。逾時將有違規記點，記點方式: 1. 自 110 年 7 月 09 日起繳費並出示收據者將依本校學生宿舍管理規則第九條記違規點 5 點； 2. 自 110 年 7 月 16 日起繳費並出示收據者再加記違規點 5 點。 如受疫情影響之故須延遲繳費，請於 110 年 7 月 08 日 17 時前洽所屬宿舍輔導員辦理延遲繳費。	一、計費方式: 每日 150 元計。如申請住宿期間之每日住宿費總額已逾該棟宿舍暑假全期住宿費，以該棟宿舍暑假全期住宿費計。 二、繳費時間: 應於入住前或申請時繳畢，如有異動則依輔導員通知為準。 1. 逾申請進住日繳費並出示收據者將依本校學生宿舍管理規則第九條記違規點 5 點， 2. 逾申請進住日後一周繳費並出示收據者再加記違規點 5 點。 3. 如受疫情影響之故須延遲繳費，請於申請時一併洽所屬宿舍輔導員辦理延遲繳費。
8.其他	輔導員 EMAIL ADDRESS: http://housing.osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw	